

Standardvedtægt for bruger og/eller pårørenderåd på handicap og psykiatriområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

§ 1. Lovgrundlag

Jvf. servicelovens § 17 nedsættes et brugerråd der efter denne lov får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbudet.

I de tilfælde hvor brugere ikke kan deltage relevant i et brugerråd grundet nedsat psykisk funktionsevne etableres i stedet et pårørenderåd.

Hvor det skønnes relevant nedsættes i stedet et bruger/pårørenderåd.

§ 2. Formål

Bruger/pårørenderådets formål er at repræsentere brugerne og medvirke til en løbende dialog om hverdagen på det pågældende tilbud.

§ 3. Rådets arbejdsområder

Bruger/pårørenderådet inddrages i forhold af generel karakter, der har betydning for brugernes hverdag og for samarbejdet med pårørende.

Bruger/pårørenderådet er i dialog med tilbudet om:

- større om- eller tilbygninger eller væsentlige funktionsændringer
- væsentlige ændringer i serviceniveau, herunder servicedeclarationer og kvalitetsstandarder
- tilbudets kostpolitik
- rapporter fra faglige tilsyn
- fritidsaktiviteter, ferieture og andre arrangementer

Bruger/pårørenderådet informeres om:

- budgettet for det kommende års drift
- visitation og venteliste til tilbudet
- det socialpædagogiske arbejde og metode
- generelle personaleforhold, herunder ansættelse/fratrædelse
- tilbudets aftale
- tilbudets årsberetning
- rapporter fra arbejdstilsyn
- omfanget af magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten på tilbudet

Bruger/pårørenderådet kan tage spørgsmål, af generel karakter vedr. tilbudets funktion op til drøftelse og behandling.

Bruger/pårørenderådet kan ikke behandle sager vedrørende enkeltpersoner, herunder personaleforhold.

§ 4. Tavshedspligt

Pårørenderådets medlemmer har tavshedspligt vedrørende fortrolige oplysninger, som de erfarer som led i deres hverv, jf. forvaltningsloven § 27, jf. § 2, stk. 3.

§ 5. Bruger/pårørenderådets sammensætning

Bruger/pårørenderådet vælges af og blandt brugerne af tilbudet eller deres pårørende.

Én bruger kan højst være repræsenteret med én person.

Med pårørende forstås den eller de personer, der har nære personlige relationer til brugeren.

Rådet består af 3-5 medlemmer.

§ 6. Vejledende valgprocedure.

Der afholdes valg til bruger/pårørenderåd hvert år i samme kvartal. Brugere eller pårørende for hver enkelt bruger indkaldes skriftligt med tre ugers varsel. Forstander/afdelingsleder indkalder i samarbejde med bruger/pårørenderådets formand til mødet.

Valgbare er de brugere/pårørende, der møder op på mødet, samt de pårørende, der skriftligt har meddelt tilbudets forstander/afdelingsleder eller bruger/pårørenderådets formand, at de stiller op til valg.

Alle brugere/pårørende, der møder op til valget, har stemmeret. De kandidater, der opnår flest stemmer, er valgt i den rækkefølge, deres stemmetal tilsiger. Der er mulighed for genvalg.

Valgperioden er to år og følger kalenderåret. (ved 1. valg vælges 1 eller 2 rådsmedlemmer for en 1 årig periode afhængig af, om rådet består af 3 eller 5 medlemmer)

En pårørende, der er ophørt med at være pårørende, kan forblive i rådet valgperioden ud.

Bruger/pårørenderådet afklarer selv konstitueringen.

§ 7. Mødevirksomhed

Bruger/pårørenderådet udøver sin virksomhed i møder, som ledes af formanden i samarbejde med rådsmedlemmerne.

Forstander/afdelingsleder deltager i møderne og kan fungerer som sekretær.

Bruger/pårørenderådet kan fastsætte retningslinjer for sit arbejde i en særlig forretningsorden. Bruger/pårørenderådet kan ligeledes nedsætte underudvalg til varetagelse af særlige emner.

Bruger/pårørenderådet holder møde mindst fire gange årligt. På det konstituerende møde fastlægges bruger/pårørenderådet en mødeplan for året.

Formanden indkalder til møder i bruger/pårørenderådet. Forslag til behandling på de ordinære møder skal være formanden i hænde senest 14 dage før det ordinære møde. Møderne indkaldes skriftligt, og dagsorden sendes ud til bruger/pårørenderådets medlemmer min. 8 dage før mødet.

Afbud fra rådets medlemmer gives til formanden. Formanden sørger for at indkalde suppleant/er.

Ekstraordinære møder holdes, når formanden eller 2 af rådsmedlemmerne udtrykker ønske herom. Formanden indkalder til ekstraordinære møder senest 14 dage efter, at anmodningen er modtaget.

Tilbudets ledelse sikrer, at bruger/pårørenderådet og formanden har den fornødne praktiske bistand til indkaldelse og gennemførelse af møde, herunder mødeledelse, udformning af dagsorden samt til at skrive referat.

Beslutningsreferat fra rådsmøderne godkendes på de pågældende møder. Efter mødet offentliggøres referatet og referat udsendes til rådsmedlemmerne, samt til brugere og pårørende.

§ 8. Økonomiske midler

Ud over et evt. aftalt driftsbudget har bruger/pårørenderådet ikke råderet over økonomi iøvrigt

§ 9 Nedlæggelse af bruger/pårørenderåd

Bruger/pårørenderåd kan i enighed beslutte at nedlægge sig selv.

Herefter indkalder forstanderen til nyt bruger/pårørendemøde med henblik på valg af nyt råd.

Sekretariatet for sundhed og handicap.