

Palleshave Bo- og Aktivitetscenter
Anmeldt tilsyn
Den 14. april 2011

Indholdsfortegnelse

Formalia	3
Ledelsesrepræsentanter	3
Medarbejderrepræsentanter	3
Beboer/brugerrepræsentanter	3
Pårørenderepræsentanter	3
Indledning	3
Konklusion	4
Tilbuddets kvalitetsområder	4
Tilbuddets udviklingsområder	4
Opfølgning fra forudgående tilsyn	5
Forhold vedrørende brugerne af det sociale tilbud	5
Visitation	5
Individuelle handleplaner for indsatsen.....	6
Magtanvendelser	6
Pædagogisk indsats	7
Andre relevante forhold	8

Formalia

Dette anmeldte tilsyn blev gennemført på Palleshave Bo- og Aktivitetscenter, Hedebovej 48, 5750 Ringe af eksterne konsulenter Vivian Elkjær og Rikke Matthiesen den 14. april 2011.

Ledelsesrepræsentanter

- Forstander Annette Kjærgaard Sørensen

Medarbejderrepræsentanter

- Pædagog Bettina Dyred, boenheden
- Omsorgsmedhjælper Margit Hansen, boenheden
- Vikar Arne Nissen, Solstrålen
- Pædagogmedhjælper Jesper Pedersen, Aktivitetscentret
- Pædagogmedhjælper Ann Nybye, Aktivitetscentret

Alle medarbejdere var informeret om tilsynet. Deltagerne var valgt ud fra, hvem der var på arbejde den pågældende dag med henblik på så bred repræsentation som muligt.

Beboer/brugerrepræsentanter

- Tilsynet hilste på og observerede de tilstedeværende brugere, men gennemførte ikke en egentlig dialog med brugerne grundet deres nedsatte funktionsniveau.

Pårørenderepræsentanter

- Mor til ung kvinde i Bo- og Aktivitetscentret

Alle pårørende var inviteret til at deltage i tilsynet, og den pårørende havde meldt sig selv til at deltage.

Indledning

Palleshave Bo- og Aktivitetscenter drives i henhold til Lov om Social Service (SEL) § 108 og § 104. Boenheden rummer seksten lejligheder, og en særforanstaltning, som kaldes Solstrålen, som giver tilbud til to beboere; en ung kvinde visiteret efter SEL § 107 og en ung pige visiteret efter SEL § 52.

Aktivitetscentret har tilsvarende sytten pladser, som fjorten af beboerne er visiteret til, mens de sidste tre pladser er visiteret til eksterne brugere heraf to i et særligt tilrette-

lagt og skærmet tilbud, kaldet Satelitten. Tre af de interne beboere er tilsvarende tilknyttet et eksternt beskæftigelsestilbud.

Målgruppen til Palleshave Bo- og Aktivitetscenter er yngre personer med betydelige og varigt nedsatte funktionsevner, og eventuelle psykiatriske tillægshandicap. Det er kendetegnende for målgruppen, at de har behov for væsentlig strukturering af hverdagen og støtte til stort set alle hverdagens gøremål samt støtte til indgåelse i sociale sammenhænge.

Tilbuddet er beliggende i landlige omgivelser. Hovedbygningen rummer Solstrålen og Satelitten samt kontor til administrativt personale og service personale (TAP-gruppen). De øvrige beboeres lejligheder er bygget til i forlængelse af hovedbygningen. Aktivitetscentret er beliggende få meter fra beboernes lejligheder i særskilte faciliteter.

Siden sidste tilsyn i 2010 er Palleshave Bo- og Aktivitetscenter organisatorisk lagt sammen med Lindehuset beliggende i Ringe. Palleshave er organiseret med en formand, som også er formand for Lindehuset, en stedfortræder, der også er afdelingsleder for botilbuddet og Solstrålen, samt en afdelingsleder for aktivitetscentret.

Fagsekretariatet for Sundhed og Handicap i Faaborg-Midtfyn Kommune har i samarbejde med Bunk & Elkjær udarbejdet et tilsynskoncept, som har fokus på det driftorienterede tilsyn baseret på forhold relateret til brugerne af bo- og aktivitetstilbud indenfor handicap og psykiatri. Forinden tilsynsbesøget havde konsulenterne forberedt sig ved hjælp af materiale fra foregående tilsyn, kommunens og tilbuddets hjemmeside samt det fremsendte materiale i henhold til tilsynskonceptet. Derudover blev der udleveret strukturplan for boenheden.

Konklusion

Tilbuddets kvalitetsområder

- Det er tilsynets oplevelse, at Palleshave er et specialiseret tilbud, som på én gang er individuel og tværgående i indsatsen med henblik på at styrke den helhedsorienterede indsats.
- Tilsynet vurderer, at indsatsen er faglig og specialiseret i forhold til beboernes og brugernes behov på forskellig vis.
- Indretningen af de fysiske rammer i boenheden understøtter beboernes særlige behov, og giver mulighed for individualitet samtidig med fællesskabet.
- Medarbejderne fremstår engageret og samarbejder relevant, både for at styrke indsatsen omkring beboerne/brugerne og styrke kendskabet til hinanden i organisationen.

Tilbuddets udviklingsområder

- Tilsynet vurderer, at visitationsproceduren til Aktivitetscentret bør afklares, således at der opnås sikkerhed i forhold til proceduren.

Opfølgning fra forudgående tilsyn

Ved det uanmeldte tilsyn i 2010 fremhævede tilsynet følgende udviklingsområder:

- Det anbefales at evaluere det daglige fælles overlap med henblik på at sikre relevansen for hver afdeling.
- De nuværende fokusområder bør have tid til at udvikle sig inden der igangsættes nye tiltag, hvorfor det anbefales at evaluere igangsatte projekter mindst en gang årligt.

Palleshave har siden det uanmeldte tilsyn i 2010 evalueret på det daglige fælles overlap. Der er lavet en fast struktur med en fast dagsorden, som tilgodeser hver afdeling og som vurderes at være relevant for det tværgående samarbejde. Hensigten synes imødekommet ved, at medarbejderne opnår overblik over tilbuddet på tværs af afdelingerne, ligesom indholdet af overlappet opleves som relevant uanset afdeling. Overlappet dokumenteres skriftligt i forhold til generel info til afdelingerne, i afdelingsdagbogen, som ikke er beboerrelateret og konkret i forhold til beboernes dagbøger. Dokumentationen findes i Bosted System.

Antallet af fokusområder er blevet målrettet til to fokuspunkter ad gangen og et mindre antal projekter i hverdagen, såsom et kostprojekt, et Bosted-projekt og et medicinbehandlingsprojekt. I 2011 og 2012 er der to projekter i gang, som fokuserer på en neuropædagogisk uddannelse af medarbejderne samt et projekt om medborgerskab, som koordineres og finansieres af Servicestyrelsen på tolv temadage. Palleshave har i tillæg købt to pladser, således at Solstrålen og Aktivitetscentret ligeledes kan deltage i projektet sammen med de øvrige medarbejdere. Den neuropædagogiske uddannelse varetages af en ekstern konsulent, og medarbejderne fra Lindehuset er ligeledes inviteret til at deltage.

Forhold vedrørende brugerne af det sociale tilbud

Visitation

Visitationen til botilbuddet varetages af visitationsudvalget i Faaborg-Midtfyn Kommune i forlængelse af et centralt ledermøde. Forstander deltager i visitationen, såfremt det skønnes at en borger er relevant som beboer på Palleshave. Der har ikke været udskiftning blandt beboerne på Palleshave i 2010 og indtil videre heller ikke i 2011, men der har været henvendelser til tilbuddet desangående.

Forstander forventer, at de fleste visiteringer til Palleshave vil omhandle et helhedstilbud, som både omfatter bo- og beskæftigelse/dagtilbud, men i de tilfælde, hvor der rettes henvendelse om et beskæftigelses- eller dagtilbud er visitationsproceduren uklar. Tilsynet anbefaler at der afklares en procedure for visitation til Aktivitetscentret, således at der både opnås mulighed for ensartethed og overblik over eventuelle ventelister.

Samarbejdet mellem Palleshave og de nuværende cirka seks handlekommuner beskrives som værende positivt og konstruktivt.

Individuelle handleplaner for indsatsen

Palleshave har justeret kommunens handleplanskoncept, så det passer til den måde, som indsatsen er tilrettelagt på i tilbuddet. Det oplyses, at der er udarbejdet pædagogiske handleplaner for alle beboere, og at disse er tilgængelige for medarbejderne i Bosted System. De pædagogiske handleplaner laves i fællesskab mellem kontaktpersonerne fra henholdsvis bo- og aktivitetstilbuddet. I udgangspunktet har hver beboer en primær og en sekundær kontaktperson i henholdsvis boenheden og aktivitetstilbuddet. Beboerne inddrages individuelt på forskellige niveauer, men langt de fleste er ikke aktivt med i udarbejdelsen grundet deres nedsatte funktionsniveau.

De pædagogiske handleplaner opfølges minimum én gang årligt i et samarbejde mellem kontaktpersonerne. Der fastsættes ét mål ad gangen i den pædagogiske handleplan, som løbende følges op på personalemøde. Derudover afholdes statusmøde hvert andet år med deltagelse af myndigheden og eventuelle pårørende, hvis beboeren ønsker det.

Foruden den pædagogiske handleplan laves der for hver beboer en individuel udførlig beskrivelse af dagsrytmen, som indeholder detaljerede oplysninger om, hvad beboeren godt kan lide, hvilke konkrete, de eventuelt benytter, hvordan de gerne vil vækkes m.v. Dagsrytmebeskrivelsen revideres løbende af kontaktpersonerne og tages op i fællesskab efterhånden som beboerens behov ændrer sig eller udvikles.

Ledelsen forventer, at projektet om medborgerskab vil afspejle sig i beboernes pædagogiske handleplaner, og at der blandt andet vil blive skærpet fokus på mål og delmål, således at brugerinddragelse kommer i fokus i forhold til at give reelle valgmuligheder og sikre inddragelse i flere forhold end hidtil. Brugen af Bosted System har i denne sammenhæng medført to arbejdsgrupper, som hver for sig arbejder med den operationelle del af systemet og den etiske og skriftlige del af indholdet. Tilsammen skal arbejdsgruppernes fokus bidrage til en højnelse af blandt de individuelle planer.

Den pårørende, som tilsynet talte med, deltager ikke i status- eller handleplansmøderne, men føler sig velinformeret alligevel. Det er den pårørendes oplevelse, at medarbejderne er positive overfor forslag og idéer, og at de er imødekomende og inddragende i det omfang, de pårørende selv ønsker at blive inddraget.

Magtanvendelser

Det oplyses, at der i 2010 har været femten indberetninger om magtanvendelse i Solstrålen henhold til SEL § 123. De 15 indberetninger omhandler primært fastholdelse med henblik på at undgå alvorlig personskade. Solstrålenes medarbejdere arbejder struktureret for at undgå fastholdelserne, og modtager ekstern supervision med jævnlige intervaller. Tilsynet har drøftet indholdet af indberetningerne, og vurderer fastholdelserne som nødvendige og uundgåelige i de aktuelle situationer.

Ledelsen har sammen med teamet på Solstrålen skærpet det faglige fokus på at sikre, at alle anvendelser af magt indberettes relevant, og at konflikthåndtering og forebyggelse er i fokus med henblik på undgå situationerne og samtidig tilrettelægge indsatsen bedst muligt i forhold til den enkeltes særlige behov. I Solstrålen er magtindberetninger er et fast punkt på dagsordenen til personalemøder.

I det øvrige tilbud oplyses det, at der ikke i 2010 har været indberetninger om magtanvendelse. Medarbejderne modtager ikke løbende ekstern supervision, men benytter intern supervision efter behov, dog oplyses det, at medarbejderne i Aktivitetscentret

aktuelt holder en pause med supervision. Ledelsen vurderer, at nedgangen i indberetninger om magtanvendelser i boenhederne og Aktivitetscentret har sammenhæng med den pædagogiske tilgang, som med tiden er blevet justeret relevant i forhold til beboernes/brugernes individuelle behov, og en stabil lang periode blandt både beboere og medarbejdere.

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne kender retningslinjerne for magtanvendelse- og indberetning. Retningslinjerne drøftes jævnligt for at vedligeholde medarbejdernes viden, og nye medarbejdere får bekendtgørelsen og retningslinjerne gennemgået som en del af introduktionsforløbet. Ledelsen orienterer sig i Bosted System, og det er en del af kulturen, at ledelsen og medarbejderne blander sig i hinandens måder at håndtere situationer på, herunder episoder, som er omfattet af bekendtgørelsen om magtanvendelse og retten til selvbestemmelse. Medarbejderne arbejder med konflikt-håndtering i det daglige gennem den pædagogiske praksis, blandt andet ved at skærme beboerne, når der er behov for det, og niveauopdele krav afhængig af beboerens tilstand og behov på det pågældende tidspunkt.

Pædagogisk indsats

Generelt er den pædagogiske indsats indrettet, så den yder støtte og omsorg til den enkelte beboer med henblik på at vedligeholde eller udvikle færdigheder. Støtten ydes ud fra hverdagslivets gøremål og sikrer en helhedsorienteret indsats omkring beboernes liv.

Ledelsen og medarbejderne er enige om, at de overordnet har én værdi – glæde. Medarbejderne virker engagerede og indlevende både overfor beboerne og hinanden, og det er tilsynets oplevelse, at kulturen gør det muligt at drøfte indsatserne relevant både på et fagligt og etisk niveau. Den pårørende tilsynet talte med, understøtter tilsynets oplevelse, og bekræftede værdigrundlaget som en del af kulturen på stedet.

Den pædagogiske indsats har et neuropædagogisk fokus, som understøttes og udvikles gennem det aktuelle fokusområde. Samarbejdet med den eksterne konsulent og underviser indebærer sammenhængende forløb, supervision og inddragelse af medarbejderne fra Lindehuset. Medarbejderne observerer neuropædagogiske tilgange på tværs af afdelingerne og indgår gerne i tværgående forløb. Det er kendetegnende for tilbuddet, at det kan rumme forskellige udfordringer og er i stand til, som beskrevet, at arbejde indgående med afskærmning og den nødvendige struktur, som er medvirkende til at sætte rammen om beboernes hverdagsliv.

Tryghed og forudsigelighed skabes gennem tilpassede krav til den enkelte beboer, og beror blandt andet på en tydelig struktur og forståelig kommunikation ved blandt andet at benytte tavler med billeder og symboler, der forklarer hverdagen, speciallavet dækservietter, der med billeder tydeliggør den enkeltes siddeplads og så videre. Den fysiske indretning af tilbuddet er med til at skabe rammerne omkring strukturen, blandt andet ved at sikre tingene i opholdsrummene, så beboerne kan færdes selv uden at ødelægge ting eller komme til skade, og ved at tilpasse mængden af stimuli til beboernes behov.

Det er tilsynets indtryk, at Palleshave opfylder de mange forskellige ønsker og individuelle behov ud fra en individuel tilgang, som på en gang understøtter det fælles og det individuelle. Det er endvidere tilsynets oplevelse, at ledelsen vægter beboernes værdighed, uden at gå på kompromis med medarbejdernes vilkår for udførelsen af indsatsen, for eksempel ved at sikre, at der de fornødne hjælpemidler og/eller at ind-

retningen er tager hensyn til en så selvstændig og værdig tilværelse som muligt for beboerne.

Der afholdes personalemøde hver tredje uge i Boenheden og Aktivitetscentret, og hver anden uge i Solstrålen. Fælles information formidles elektronisk, og medarbejderne giver udtryk for, at arbejdspladsen har et højt informationsniveau. Der synes at være gode faglige udviklingsmuligheder, og medarbejderne fremstår engageret i den pædagogiske indsats, hvilket afspejler sig i en generelt stabil medarbejdergruppe.

Andre relevante forhold

De fysiske rammer i Aktivitetscentret er ikke optimale, idet rummene er forbundne som gennemgangsrums. Siden det uanmeldte tilsyn i 2010 har det været nødvendigt at skærme to brugere i en pavillon adskilt fra det øvrige Aktivitetscenter, hvilket har givet ro for både de tilbageværende brugere og for de to, der er flyttet. Efter planen skulle Aktivitetscentret være flyttet til nybyggede rammer, men ledelsen oplyser, at planerne indtil videre er stillet i bero, og at der arbejdes for en mindre omfangsrig løsning på problemet.

Tilsynet oplevede de fysiske rammer i boenheden som gode, men prægede af beboernes brug af tingene og slidtage. Den pårørende som tilsynet talte med, oplevede generelt en høj grad af imødekommenhed fra medarbejderne, ligesom Palleshave opleves som et roligt sted, med en god og naturlig stemning og en harmoni, som betyder, at pårørende føler sig trygge ved tilbuddet. Det var tydeligt for den pårørende, at beboeren føler sig hjemme, og at Palleshave har værdi som hjem for den enkelte.