



## **Faaborg-Midtfyn Kommunes frivillighedspolitik på det sociale område**



**FAABORG-MIDTFYN  
KOMMUNE**

Fagsekretariatet for Sundhed og Handicap  
December 2010

# Faaborg-Midtfyn Kommunes frivillighedspolitik på det sociale område

## Indholdsfortegnelse

	side
1. Værdigrundlag .....	3
2. Lovmæssigt grundlag.....	3
2.1. Servicelovens § 18.....	3
3. Faaborg-Midtfyn Kommunes definition på frivilligt socialt arbejde og socialt udsatte.....	4
3.1 Frivilligt socialt arbejde.....	4
3.2 Frivilligt arbejde.....	4
3.3 Socialt arbejde.....	4
3.4 Socialt Udsatte.....	4
4. Faaborg-Midtfyn Kommunes politiske målsætning .....	4
4.1 Særlige fokusområder 2011-2015.....	4
5. Faaborg-Midtfyn Kommunes organisering omkring de frivillige sociale initiativer .....	4
5.1 Faaborg-Midtfyn Kommunes politiske organisering i forhold til de frivillige sociale initiativer.....	5
5.2 Snitflader til andre politikker.....	5
5.3 Faaborg-Midtfyn Kommunes administrative organisering i forhold til de frivillige sociale initiativer.....	5
5.4 Frivillighedskoordinatoren .....	5
5.6 Drifts og partnerskabsaftaler på det frivillige sociale område .....	6
<b>5.6.1 Frivilligcenter &amp; Selvhjælp Midtfyn, Ringe</b> .....	6
<b>5.6.2 ”Huset” Færgevej 2, 5600 Faaborg,</b> .....	6
<b>5.6.3 Havnestuen, Havnegade, 5600 Faaborg</b> .....	6
5.7 Frivilligt Socialt Samråd .....	6
6.1. Fordeling af midler efter Servicelovens § 18 .....	7
6.2. Hvem kan bevilges tilskud efter Servicelovens § 18.....	8
7. Samarbejde mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og de frivillige .....	8
10. Høring .....	8
Bilag 1 .....	10
Bilag 2.....	11
Bilag 3.....	12

# Faaborg-Midtfyn Kommunes frivillighedspolitik på det sociale område

## 1. Værdigrundlag

Frivillighedspolitikken på det sociale område tager udgangspunkt i følgende udsagn:

### De frivillige:

- Frivillige skal forblive frivillige uden styring fra den myndighed som giver støtte.
- De frivillige initiativer fortjener respekt omkring deres indsats.
- Samarbejdet mellem de frivillige og Faaborg-Midtfyn Kommune er baseret på ligeværdighed.
- De frivillige skal have en let og enkel indgang til Faaborg-Midtfyn Kommunes administration.

### Faaborg-Midtfyn Kommune:

- Faaborg-Midtfyn Kommune har en klar målsætning i forhold til det frivillige sociale arbejde
- Faaborg-Midtfyn Kommune har en klar holdning til sit samarbejde med frivillige sociale initiativer.
- Faaborg-Midtfyn Kommunes tildelingskriterier efter Servicelovens § 18 er klare og forståelige.
- Faaborg-Midtfyn Kommune prioriterer samarbejdet med frivillige sociale initiativer højt.
- Faaborg-Midtfyn Kommune satser på at indgå partnerskaber med frivillige sociale foreninger.

### Opgaven:

- Frivillige løser ikke de opgaver som Faaborg-Midtfyn Kommune lovmæssigt er forpligtiget til selv at løse.
- Frivilliges sociale indsats er et supplement til den offentlige forvaltnings opgaveløsning.
- Den frivillige sociale indsats ses i en helhed med øvrige politikker.

*Ovenstående udsagn er udtryk for de værdier, som kom frem på møde mellem frivillige, politikere og embedsmænd om tilblivelsen af frivillighedspolitikken på det sociale område, den 30. august 2010.*

## 2. Lovmæssigt grundlag

Politikken tager afsæt i Servicelovens § 18.

### 2.1. Servicelovens § 18

Servicelovens § 18 pålægger kommunerne at samarbejde med - og give støtte til - frivillige sociale initiativer – frivilligt socialt arbejde.

Kommunerne skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Beløbet fastlægges af kommunen.

Socialministeriet fastsætter retningslinier for kommunens indsendelse af redegørelser om den lokale udvikling i det frivillige sociale arbejde samt retningslinier for den centrale opfølgning.

### **3. Faaborg-Midtfyn Kommunes definition på frivilligt socialt arbejde og socialt udsatte.**

#### **3.1 Frivilligt socialt arbejde**

Frivilligt socialt arbejde er en samlet betegnelse for frivillig indsats, frivillig organisation og for de aktiviteter, som frivillige organisationer driver inden for det sociale område.

#### **3.2 Frivilligt arbejde**

At arbejde frivilligt betyder at:

- Indsatsen udføres uden fysisk, retslig eller økonomisk tvang.
- Indsatsen er som udgangspunkt ikke-lønnet.
- Indsatsen skal være til gavn for andre end én selv og ens familie.
- Indsatsen er af formel karakter, dvs. at aktiviteten skal foregå inden for rammerne af en organisation, forening, netværksgruppe eller anden form for organisering, projekt, enkeltpersoner mv.

#### **3.3 Socialt arbejde**

Aktiviteter, der retter sig mod de socialt udsatte.

#### **3.4 Socialt Udsatte**

Mennesker, der har behov for hjælp og støtte,

- fordi de befinder sig i en svær livssituation, der griber ind i eller truer deres sociale funktion/liv/netværk, og
- som ikke selv har de fornødne ressourcer til at ændre/håndtere dette

### **4. Faaborg-Midtfyn Kommunes politiske målsætning**

- Gennem en styrket frivillig indsats overfor socialt vanskeligt stillede, skal borgernes trivsel forbedres.
- Den sociale ulighed i livsstilsbetingede sygdomme skal minimeres ved at integrere en frivillighedspolitik på det sociale område med en aktiv sundhedspolitik.
- En frivillighedspolitik der har det mål at skabe trivsel og herved sundere rammer for socialt udsatte grupper.
- Faaborg-Midtfyn Kommune vil med udgangspunkt i en frivillighedspolitik på det sociale område have forventninger til de frivillige sociale initiativer, når der gives støtte til disse efter Servicelovens § 18.

#### **4.1 Særlige fokusområder 2011-2015**

- Fokus på inddragelse af unge i frivilligt socialt arbejde.
- Fokus på udsatte og sårbare unge.

### **5. Faaborg-Midtfyn Kommunes organisering omkring de frivillige sociale initiativer**

Faaborg-Midtfyn Kommune tilstræber en smidig og effektiv organisering som kan tilgodese behovet fra det frivillige sociale område.

## **5.1 Faaborg-Midtfyn Kommunes politiske organisering i forhold til de frivillige sociale initiativer**

Formulering og udvikling af frivillighedspolitikken på det sociale område med prioritering af indsatsområder og målgrupper hører under Sundhedsudvalgets ansvarsområde og således også administration af støtten til frivillige sociale initiativer.

Prioritering af indsatsområder og målgrupper sker med inddragelse af de øvrige fagområder:

- Børne- og Unge Rådgivningen
- Social og Arbejdsmarked
- Plan og Kultur
- Pleje og Omsorg

Hvert fagområde har en udpeget nøgleperson der samarbejder med frivillighedskoordinatoren. Frivillighedspolitikken på det sociale område godkendes endeligt i Faaborg-Midtfyn Kommunes Kommunalbestyrelse og tages op 1 gang årligt med henblik på revidering af indsatsområder – den samlede politik revideres hvert 4. år.

## **5.2 Snitflader til andre politikker**

Frivillighedspolitikken på det sociale område indgår i et samspil med sundhedspolitikken i et forsøg på at minimere den sociale ulighed i forhold til sundhed og trivsel.

Frivillighedspolitikken på det sociale område indgår ligeledes i et samspil med fritidspolitikken på Folkeoplysningsområdet, hvor reglerne om tilskud til det almindelige foreningsliv reguleres (tilskud til haller etc.).

Der er endvidere samspil mellem frivillighedspolitikken på det sociale område og ældrepolitikken, hvor samarbejdet med frivillige indgår som en del af den primære forebyggelse. Der er også samspil til handicappolitikken hvor samarbejdet med frivillige indgår som fokusområde.

## **5.3 Faaborg-Midtfyn Kommunes administrative organisering i forhold til de frivillige sociale initiativer**

Ansvar for udmøntning af frivillighedspolitikken på det sociale område i den daglige drift ligger i Det Mobile Sundhedscenter under sekretariatet for Sundhed og Handicap.

Det Mobile Sundhedscenter har således ansvaret for tildeling af midler efter Servicelovens § 18 og vedligeholdelse og udvikling af samarbejdet med frivillige sociale initiativer (og ikke Folkeoplysningsområdet).

## **5.4 Frivillighedskoordinatoren**

Til at støtte frivillige på det sociale område og samtidig fremme samarbejdet med frivillige sociale initiativer, har Faaborg-Midtfyn Kommune i Det Mobile Sundhedscenter ansat en frivillighedskordinator. Frivillighedskoordinatoren skal samarbejde med frivillige sociale initiativer og ældreklubber/foreninger, lette deres indgang til Faaborg-Midtfyn Kommune og støtte frivillige sociale initiativer og ældreklubber/foreninger med konkrete problemstillinger (udarbejdelse af vedtægter, ansøgninger etc.).

Ved bevilling af midler efter Servicelovens § 18 tilbydes ansøgeren samtidig støtte fra frivillighedskoordinatoren. Frivillighedskoordinatoren vil rådgive de enkelte foreninger i forhold til kendte problemstillinger – eksempelvis om der vil være behov for indhentning af straffeattester, samtykkeerklæringer og tavshedserklæringer hos dem, der arbejder som frivillige.

Frivillighedskoordinatoren indgår i et koordinerende samarbejde med fritidskonsulenten, SSP og konsulenten for sundhedsfremme, ligesom frivillighedskoordinatoren indgår som konsulent for det frivillige sociale arbejde i Det Mobile Sundhedscenter.

Information om frivillighedsområdet kan hentes på kommunens hjemmeside [www.faaborgmidtfn.dk](http://www.faaborgmidtfn.dk) eller [www.detmobilesundhedscenter.dk](http://www.detmobilesundhedscenter.dk) . Skriftlige henvendelser kan ske på mailadressen [sundhed@faaborgmidtfn.dk](mailto:sundhed@faaborgmidtfn.dk)

### **5.6 Drifts- og partnerskabsaftaler på det frivillige sociale område.**

Faaborg Midtfn Kommune har indgået drifts/partnerskabsaftaler med nedenstående huse med drift: Frivilligcenter & Selvhjælp Midtfn i Ringe og Møde/værestedet ”Huset” i Faaborg.

#### **5.6.1 Frivilligcenter & Selvhjælp Midtfn, Ringe**

Frivilligcenteret har en overordnet paraplyfunktion i forhold til at understøtte, udvikle og synliggøre den frivillige sociale indsats i Faaborg Midtfn Kommune.

Desuden indgår Frivilligcenteret i landsdækkende initiativer, der har relevans for den brede frivillige indsats i kommunen.

De foreninger, der udfører frivilligt socialt arbejde tilbydes derfor: registrering i foreningsvejviser, opslag af frivilligjob i frivilligjobbørsen lokalt og nationalt, kursustilbud, rådgivning/konsulenthjælp, netværksdannelser på tværs, hjælp til opstart af nye projekter, lån af lokaler, og videns deling indenfor det frivillige sociale felt.

Frivilligcenteret har herudover et borger rettet tilbud til mennesker, der befinder sig i svære livssituationer. Tilbuddet dækker borgere i kommunen og omfatter: anonym rådgivning, selvhjælpsgruppeforløb, angst, stress og depressionskurser.

#### **5.6.2 ”Huset” Færgevej 2, 5600 Faaborg,**

”Huset” er et møde/værested med bl.a.:

- Samvær i Go' Morgen Faaborg
- Aktivitetsgrupper
- Selvhjælpsgrupper
- Frivillighedsformidling
- Debataftener
- Fællesarrangementer
- Åben rådgivning (gratis og anonym).

#### **5.6.3 Havnestuen, Havnegade, 5600 Faaborg**

Havnestuen er et spise- og værested med mulighed for socialt samvær.

### **5.7 Frivilligt Socialt Samråd**

Frivilligt Socialt Samråd er et råd bestående af frivillige, valgt blandt de foreninger som arbejder for socialt udsatte i Faaborg-Midtfn Kommune. Rådets formål er at samle og repræsentere de foreninger der udfører frivilligt socialt arbejde, så de i fællesskab kan indgå i et ligeværdigt samarbejde med kommunen.

Frivilligt Socialt Samråd er således talerør for de frivillige sociale foreninger i Faaborg-Midtfn kommune i et samtidigt forsøg på at præge og udvikle frivillighedspolitikken på det sociale område i dialog med Faaborg-Midtfn Kommune. Frivilligt Socialt Samråd er høringsberettiget på det frivillige sociale område i Faaborg-Midtfn Kommune.

## **6. Tildeling af midler efter Servicelovens § 18**

Faaborg-Midtfyn Kommune har nedsat en administrativ bevillingsgruppe bestående af:

- 1 repræsentant fra sekretariatet for Sundhed og Handicap
- 1 repræsentant fra sekretariatet for Pleje- og Omsorg
- 1 repræsentant fra sekretariatet for Børne- og Ungerådgivningen
- 1 repræsentant fra sekretariatet for Dagtilbud
- 1 repræsentant fra sekretariatet for Skole- og Undervisning
- 1 repræsentant fra Arbejdsmarkeds og Beskæftigelsesområdet
- Leder af Det Mobile Sundhedscenter – formand for gruppen

Den administrative bevillingsgruppe tiltrædes af repræsentant fra frivillighedsområdet udpeget af Frivilligt Socialt Samråd. Denne repræsentant har taleret men kan ikke afgøre ansøgninger.

Formanden for bevillingsgruppen og har den endelige kompetence til at afgøre ansøgninger om midler efter Servicelovens § 18.

Frivillighedskoordinatoren er konsulent for bevillingsgruppen og deltager som vidensperson under behandling af ansøgningerne.

Bevillingsgruppen træder sammen i marts og september til behandling af ansøgninger.

Midler efter denne politik kan søges til sociale initiativer af såvel foreninger, organisationer og netværksgrupper som af enkelt personer.

Afgørelser på ansøgning om midler meddeles altid skriftligt med begrundelse.

Ansøgningsskema med vejledning er tilgængelig på Faaborg-Midtfyn Kommunes hjemmeside og kan ligeledes rekvireres gennem Sekretariat for Sundhed og Handicap. De kan også findes på Frivilligcenter & Selvhjælp Midtfyns hjemmeside.

Ansøgningsskema og vejledning vedhæftes politikken som bilag 1 og 2.

### **6.1. Fordeling af midler efter Servicelovens § 18**

De budgetlagte midler til støtte til den frivillige sociale indsats fordeles som udgangspunkt efter følgende fordelingsnøgle:

48 % til frivillighedshusene

16 % til ældreområdet

16 % til børn - og ungeområdet

16 % til voksenområdet

4 % til forsikring af frivillige og årligt arrangement for frivillige.

Hvis der på enkelte områder ikke indgår ansøgninger svarende til de midler der er afsat til området fordeles midlerne til de øvrige områder, hvis der er ansøgninger på disse andre områder, der opfylder kriterierne for tildeling.

Der er primær ansøgningsrunde i marts måned, hvor midlerne til husene samt 3/4 af de øvrige midler efter Serviceloven § 18 bevilges. De resterende 1/4 af de øvrige midler fordeles i september subsidiært i et mindre omfang i perioden mellem marts og september (hasteprojekter). Tildelingslisten vil blive offentliggjort i forbindelse med godkendelsen i Sundhedsudvalget.

## **6.2. Hvem kan bevilges tilskud efter Servicelovens § 18.**

Der kan bevilges midler til enkelt personers, netværksgrupper eller foreningers forsøg på at gøre en indsats for socialt udsatte borgere.

Foreninger kan både være foreninger hvis hovedsigte er frivilligt socialt arbejde men også foreninger, som har et mere alment frivilligt sigte men ud over dette vil gøre en ekstra indsats overfor socialt udsatte indenfor deres målgruppe.

Ansøgningerne vil blive prioriteret såvel i forhold til ovennævnte fordelingsnøgle men også i forhold til indsatsområder og målgrupper som Kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune har vedtaget jf. denne politik.

## **7. Samarbejde mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og de frivillige**

Et godt samarbejde mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og de frivillige er af yderst vigtighed. Der laves klare samarbejdsaftaler med hver enkelt frivillig forening efter behov og med en klar rollefordeling og mål for samarbejdet.

Samarbejdet kan have en løs struktur, men kan også være deciderede partnerskaber ud fra konkrete projekter.

Faaborg-Midtfyn Kommune afholder én gang årligt i januar måned et seminar for frivillige sociale initiativer (frivillighedsaften) med det formål at drøfte og udvikle Faaborg-Midtfyn Kommunes frivillighedspolitik på det sociale område og samarbejde med frivillige sociale initiativer og foreninger og klubber på ældreområdet. Foreninger og enkelt personer som har fået bevilget midler året før inviteres specielt denne aften og indbydes til at fortælle om effekten af deres arbejde på området. Samtidig inviteres borgere bredt som også har en interesse i det frivillige sociale arbejde.

Frivillighedsaftenen arrangeres i samarbejde med Frivilligt Socialt Samråd.

Samarbejdet mellem de frivillige og Faaborg-Midtfyn Kommune vedligeholdes i øvrigt året igennem via frivillighedskoordinatoren.

## **8. Forsikring**

Faaborg-Midtfyn Kommune har hos KommuneForsikring tegnet en kollektiv ulykkesforsikring for frivillige hjælpere tilknyttet offentlige institutioner, endvidere er frivillige hjælpere omfattet af Arbejdsskadesikringslovens regler (bilag 3).

## **9. Udviklingsmål**

- Fra 2011 uddeles en ”frivillighedspris på det sociale område”.
- Implementering af politikken for frivilligt socialt arbejde

## **10. Høring**

Planer om væsentlige ændringer i frivillighedspolitikken på det sociale område herunder de budgetmæssige forudsætninger sendes med samtidig inddragelse af de berørte udvalgsområder til høring i:

- Frivilligt Socialt Samråd
- Ældrerådet

- Handicaprådet
- Frivillighedshusene
- Frivillighedscenter.

Endvidere er Frivilligt socialt samråd høringsberettiget ved den årlige politiske revision af indsatsområder og fokus områder.

## Bilag 1

**Faaborg-Midtfyn Kommune,  
Fagsekretariat for Sundhed og Handicap, Graabjergvej 3A,  
5856 Ryslinge.**

**Ansøgning om tilskud til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens § 18.**

(Ansøgningsfrist den 15. marts og 15.9.)

Ansøger  Enkeltperson <input type="checkbox"/>  Forening <input type="checkbox"/>	Forening/klub _____  Kontaktperson _____  Bank reg. nr. og konto _____
<b>Beløb der søges om i kroner (§ 18 støtte):</b>	
<b>Til hvilket formål søges der midler? (§ 18 støtte):</b>	
<b>Personkreds som skal nyde gavn af den frivillige sociale indsats (§ 18 støtte):</b>	
<b>Hvad vil du/I opnå med aktiviteten (§ 18 støtte)?:</b>	
<b>Hvad skal tilskuddet bruges konkret til? Budget (§ 18 støtte):</b>	
<b>Periode for den påtænkte indsats efter § 18:</b>	Fra den: _____ Til den: _____
<b>Ansøgers underskrift:</b>	Dato: _____
<b>Antal bilag:</b>	Navn: _____ Adresse: _____ Telefonnummer: _____
<b>Bevilling:</b>	<input type="checkbox"/> Afslået <input type="checkbox"/> Bevilget beløb: _____
<b>Behandlet i sekretariatet:</b>	Dato: _____  Underskrift: _____

## Bilag 2

### Vejledning til ansøgning om tilskud efter Servicelovens § 18

Vejledning og ansøgningsskema kan løbende hentes på Faaborg-Midtfyn Kommunes hjemmeside.

#### **Hvem kan ansøge?**

Man kan både som enkelt person og forening søge om midler efter Servicelovens § 18

#### **Hvad kan der ansøges til?**

Der kan søges til aktiviteter som har et uegennyttigt socialt sigte i forhold til socialt udsatte.

#### **Hvad kan midlerne bruges til?**

Midlerne skal anvendes til det i ansøgningen præciserede formål som kan være administrationsomkostninger, kørselsomkostninger, lokaleleje, lønomkostninger etc.

#### **Hvornår kan der ansøges?**

Der kan ansøges hele året, men ansøgningerne vil som hovedregel blive behandlet i marts og september.

#### **Hvor skal ansøgningen sendes til?**

Faaborg-Midtfyn Kommune – Fagsekretariat for Sundhed og Handicap, Graabjergvej 3A, 5856 Ryslinge

Att.: Conny Elnegaard ([cme@faaborgmidtfyn.dk](mailto:cme@faaborgmidtfyn.dk)) – telefon 7253 6008.

#### **I hvilken form skal ansøgningen udarbejdes?**

Der er ikke nogen formkrav til ansøgninger ud over at de skal være skriftlige.

Vi ser dog gerne, at de udfærdiges på det udarbejdede ansøgningsskema gerne sendt elektronisk.

#### **Krav til regnskab?**

Faaborg-Midtfyn Kommune stiller krav om, at ansøgeren efterfølgende dokumenterer hvad midlerne er brugt til i form af indsendte bilag og en kort beskrivelse af, hvad midlerne er brugt til – gerne med ønsket effekt.

#### **Har indsatsen så gavnet?**

Faaborg-Midtfyn Kommune inviterer årligt de ansøgere som har fået tilskud ind til en frivilligaften for at drøfte virkningen af indsatser og drøfte udviklingsmuligheder.

Fagsekretariatet for Sundhed og Handicap  
20.12.2010

## Bilag 3

# Kollektiv ulykkesforsikring for frivillige hjælpere

Faaborg Midtfyn Kommune sikrer de frivillige hjælpere, idet kommunen har tegnet kollektiv ulykkesforsikring for frivillige hjælpere, som er registreret og hjælper med opgaver, som er aftalt med lederen af det sted, hvor de yder hjælp.

Forsikringen er tegnet i KommuneForsikring.

Ulykkesforsikringen er tegnet for at dække de situationer der ikke er omfattet af Arbejdsskadesikringsloven, da man som hovedregel ikke er i arbejde i arbejdsskadelovens forstand, når man optræder som frivillig hjælper. Dermed er man ikke omfattet af Arbejdsskadesikringsloven.

Skader som kan anerkendes efter Arbejdsskadesikringsloven, vil blive dækket af Faaborg-Midtfyn Kommune, efter Arbejdsskadesikringslovens regler.

### Hvornår er man omfattet af forsikringen?

Man er omfattet af forsikringen når man er i ”arbejde” som frivillig hjælper og kommer ud for et ulykkestilfælde.

### Hvad er et ulykkestilfælde?

Ved ulykkestilfælde forstås en pludselig ydre hændelse, hvorved den forsikrede pådrager sig en påviselig legemlig skade, ufrivilligt eller i forbindelse med handlinger, der foretages til afværgelse af skade på person eller ejendom under sådanne omstændigheder, at handlingen må anses for forsvarlig.

Ved beskadigelse af forsikredes arme og ben kræves alene, at skadeårsagen skal være pludselig og med en påviselig beskadigelse af legemet til følge.

### Med hvilke summer dækker forsikringen?

Død:	213.960 kr.
Varigt mén:	213.960 kr.
Tandskader:	213.960 kr.
Behandlingsudgifter:	21.396 kr.

### Hvad kan jeg få dækket af forsikringen?

Ved død 213.960 kr.

Ved 100% varigt mén udbetales 213.960 kr. Hvis det varige mén er mindre, udbetales en forholdsmæssig del af summen. Der skal mindst være tale om 5% varigt mén for at få ret til méngodtgørelse.

### Tandskader

Udgifter til tandbehandling som følge af ulykkestilfældet for så vidt tandbehandlingsforslag er godkendt af KommuneForsikring, og for så vidt tandbehandlingen er udført og regning er fremsendt til KommuneForsikring senest 5 år fra skadetidspunktet.

Tandskadeerstatning og méngodtgørelse kan sammenlagt ikke overstige forsikringssummen for mén på 213.960 kr.

Dækningen for tandskade ydes kun i det omfang, udgifterne ikke kan afholdes efter lov om offentlig sygesikring eller som led i behandling på offentligt sygehus, eller hvor skadelidte ikke kan opnå erstatning fra anden forsikring eller fra anden side.

### **Behandlingsudgifter**

Behandlingsudgifter, hvorved forstås dokumenterede udgifter til lægebehandling og sygehusophold på betingelse af, at udgifterne er lægeordineret.

Dækning ydes kun i det omfang, udgifterne ikke kan afholdes efter lov om offentlig sygesikring eller som led i behandlingen på offentligt sygehus, eller hvor skadelidte ikke kan opnå erstatning fra anden forsikring eller fra anden side.

Forsikringssum for behandlingsudgifter: 21.396 kr.

Baggrunden for, at det er en ulykkesforsikring og ikke en arbejdsskedeforsikring der er tegnet er, at man som hovedregel ikke er i arbejde i arbejdsskadelovens forstand, når man optræder som frivillig hjælper. Dermed er man ikke omfattet af Arbejdsskadeloven.

### **Hvad skal jeg gøre hvis der sker en skade?**

Ret henvendelse til Faaborg Midtfyn Kommune, Forsikringskontoret,

Ulla Witt	tlf. 7253 1038
Lennart Jørgensen	tlf. 7253 1031

der så anmelder skaden til KommuneForsikring.